

Принято на педагогическом
совете МБДОУ Аршановский
детский сад «Торгаях»
Протокол от 01.09.2015 г. № 2

Приложение № 2
к приказу заведующего
от 01.09.2015 г. № 2

Положение о педагогическом совете МБДОУ Аршановский детский сад «Торгаях»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 05.07.2013 № 60-ЗРХ «Об образовании в Республике Хакасия», Уставом МБДОУ Аршановский детский сад «Торгаях» (далее - Учреждение).

1.2. Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет) является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

Деятельность Педагогического совета осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и Положением о Педагогическом совете Учреждения.

1.3. Регламент Педагогического совета, включающий вопросы, необходимость обсуждения которых диктуется образовательным процессом, порядок проведения заседаний и принятия решений вырабатывается Педагогическим советом самостоятельно.

2. Порядок формирования, состав и организация деятельности Педагогического совета

2.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора (контракта).

На заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители), а также руководители органов самоуправления Учреждения, представитель Учредителя (по согласованию).

2.2. Педагогический совет избирает из своего состава сроком на один учебный год:

председателя (как правило, заведующий Учреждением), который выполняет функции по организации работы Педагогического совета, и ведет заседания;

секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Педагогического совета.

2.3. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

2.4. Педагогический совет собирается, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы Учреждения.

2.5. Педагогический совет может собираться по инициативе заведующего Учреждением, Общего собрания работников Учреждения.

2.6. Обсуждение вопросов на Педагогическом совете осуществляется в форме совместного заседания его членов.

2.7. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

2.8. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего, являются обязательными для исполнения.

2.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

2.10. Заведующий Учреждением в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Управление образования, которое в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязано рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. К компетенции педагогического совета относятся:

- совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
- определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- рассмотрение и принятие образовательных программ Учреждения;
- рассмотрение и принятие плана работы Учреждения;
- разработка и принятие локальных нормативных актов по вопросам организации образовательной деятельности и содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;
- выбор учебных планов, программ, учебных пособий, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации в соответствии с образовательными программами и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании;
- обсуждение вопросов развития, воспитания и образования воспитанников Учреждения;
- определение направлений педагогической и инновационной деятельности Учреждения;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив;

организация дополнительных образовательных услуг;
представление педагогических работников к почетному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Республики Хакасия», почетному званию и нагрудному знаку «Почетный работник общего образования Российской Федерации», другим профессиональным наградам и званиям;
принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции.

4. Документация Педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

4.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации, замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.